届出人確認	□ 運転免許証 □ 保険証 □ 個人番号カード □ その他 （　　）

固定資産税関係証明申請書

魚津市長　あて　　平成　　年　　月　　日

どなたの証明が必要ですか	住所（所在地）		
	フリガナ		電話番号
	氏名（法人名）	印（シャチハタ不可。法人の場合は代表者印）	―
窓口にこられた人（申請者）	住所		
	フリガナ		電話番号
	氏名	印（シャチハタ不可）	―
	証明を受ける方との関係及び添付書類等	1. 本人	
		2. 同居の親族	
		3. 相続人	戸籍謄本の写し等
		4. 固定資産の買受人	売買契約書又は登記簿謄本
		5. 借地・借家人	不動産賃貸契約書等
		6. 司法書士	司法書士の職印
		7. 所有者の代理人	・所有者の押印もしくは委任状 ・権利者の委任状 ・所有者が死亡者の場合は相続人の委任状及び戸籍謄本の写し等
		8. その他（　　）	

該当するものに○をつけてください。

何が必要ですか	1.評価証明　2.公課証明　3.登記用評価証明（価格通知）　4.住宅証明 5.資産証明　6.登載証明　7.固定資産税名寄帳兼課税台帳の写し 8.償却資産課税台帳の写し　9.公図の写し 10.その他（　　）				
何に使われますか（提出先）	1.金融機関　2.税務署　3.法務局　4.学校 5.裁判所　6.参考資料　7.その他（　　）				
何年度の証明ですか	平成　　年度　【　　枚】				
どんな物件が必要ですか	区分	大字	小字	地番	家屋番号
1. 土地の全部	土地・家屋				
2. 家屋の全部	土地・家屋				
3. 土地の一部（右表に記入）	土地・家屋				
	土地・家屋				
4. 家屋の一部（右表に記入）	土地・家屋				
	土地・家屋				
	土地・家屋				
	土地・家屋				

共有物件があれば必要ですか	要・不要	受付	件数	金額
			件	円