

納 税
住民税関係

証明書交付申請書

届出人確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証	番号確認	<input type="checkbox"/> 個人番号カード
	<input type="checkbox"/> 保険証		<input type="checkbox"/> 通知カード
	<input type="checkbox"/> 個人番号カード		<input type="checkbox"/> 住民票
	<input type="checkbox"/> 在留カード		<input type="checkbox"/> その他
	<input type="checkbox"/> その他		()

魚津市長 あて

平成 年 月 日

どなたの証明が必要ですか	現住所 (又は所在地)	魚津市		
	旧住所	※現住所が魚津市外の方のみ、ご記入ください。 魚津市		
	フリガナ	電話番号	— —	
	氏名 (又は法人名)	(印)	明・大・昭・平 年 月 日生 (シヤチハタ不可。法人の場合は代表者印)	
窓口に来られた方	住所	※同上でも可。本人の場合は記入不要。		
	氏名	(印)	電話番号 — —	
	証明を受ける方との関係	1. 本人 2. 同居の親族 3. その他()		

該当するものに○をつけてください。 ※車検用(軽自動車)納税証明書の場合は印鑑不要です。

何が必要ですか	1. 所得証明書	(使用目的)※該当するものに○をつけてください。 ・金融機関 ・奨学金関係 ・保険、扶養(勤務先提出) ・年金申請(所得もしくは非課税)	件
	2. 課税(非課税)証明書	・すまい給付金 ・その他()	
	3. 所得課税証明書 (1. 所得証明 + 2. 課税証明)	・児童手当関係 ・大学授業料免除 ・市営住宅関係 ・厚生センター(非課税でも可) ・入国管理局 ・高額療養費 ・高校等就学支援金 ・その他()	
	平成 年度(平成 年中所得)		
	※所得は年度の前年1年間の所得額になります。		
	4. 納税証明書	・金融機関 ・入札資格申請(魚津は完納) ・入国管理局(納税) ・市営住宅関係(納税) ・中小企業融資 ・住宅取得支援(完納)	
	5. 完納証明書 (未納が無いことの証明)	平成 年度 法人決算期 年 月期 ※5. 完納証明書の場合は記入不要	
個人番号記入欄	— —	件	
6. 車検用(軽自動車)納税証明書	[車両番号] 富山	件	
7. 営業証明書		件	

【※注意】 納付されてすぐ、納税証明書を申請される場合は領収書を提示ください。

受付	手数料
	枚 円