施策評価表(平成20年度の振り返り、総括)

平成 21 作成日 年 5 月 日 15

施策No.	7	施策名	雇用・労働環境の充実		
主管課名	商工観光課	主管課長名	沖本 喜久雄		
関係課名	社会福祉課				

施策の目的 【対象】	就業者と完全失業者	対象指標名	単位	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度
		労働力総数(就業者総数·完全失業者)	人	25,600	25,600	25,600	25,600	25,600
		(国勢調査)		(H17)	(H17)	(H17)	(H17)	(H17)
施策の目的【意図】	・雇用機会に恵まれている。 ・安定した雇用環境で就労でき る。	成果指標名	単位	18年度実績	19年度実績	20年度実績	21年度目標	22年度目標
		①魚津公共職 業安定所管内 有効求人倍率	倍	1.14	0.96	0.48	1.00	1.25
		②若年者就職 率	%	43.1	42.0	30.4	50.0	60.0
		③中高年者就 職率	%	27.8	27.2	24.7	28.5	29.0
		④女性就職率	%	39.3	_	_	_	53.5
		⑤障害者就職 率	%	43.4	64.7	64.6	65.0	67.0
		⑥育児休暇が 取りやすいと感	0%	20.3	17.6	18.5	19.0	20.0

成果指標設 定の考え方

①有効求人倍率をみることで、雇用機会が増加しているかが分かるので、これを成果指標とした。 ②③④⑤若年者、中高年、女性、障害者の就職率を見ることで、あらゆる人が雇用機会に恵まれている かどうかが分かるので、これを成果指標とした。

%

20.3

17.6

18.5

19.0

20.0

⑥育児休暇が取りやすいと感じているかどうかを市民に聞くことで雇用環境を計れるので、これを成果 指標とした。

成果指標の 把握方法 (算定式な

①商工観光課の資料により把握(魚津公共職業安定所の「労働市場月報」による) ②③④⑤商工観光課の資料により把握(魚津公共職業安定所の提供資料による)

じている市民の

割合

⑥企画政策課の実施する市民意識調査により把握(平成17年度市民意識調査より)

施策の成果 向上に向け ての住民と 行政との役 割分担	市民	就労機会に向け、職業スキルの向上に向けた講習を受講していただく。
	行政	◆雇用・労働環境の充実に向けて、事業所への啓発活動を行う。 ◆企業誘致を積極的に進めて、雇用機会の拡大に努める。 ◆求人情報、企業情報等の提供を行う。 ◆関係機関、諸団体と連携しながら、安全で快適に働ける職場環境の実現を図る。
	その他	【事業所の役割】 よりよい雇用・労働環境に努めていただく。

施策No.	7 施策:	名 雇用・労働環境の充実						
	1. 施策の成果水準とそ	での背景(近隣他市や以前との比較、特徴、その要因と考えられること)						
	ア. 成果水準の推移(成果水準がここ数年どのように推移しているかを中心に記述)							
		世界同時不況により雇用関係が急速に悪化している。 管内の有効求人倍率は0.48倍で、平成19年12月から16ヶ月連続で1倍を下回っ						
	イ. 近隣他市との比較(成果水準が近隣他市と比較してどうであるかを中心に記述)						
	求人倍率は20年5月か	で雇用の場の確保と創出に向けた雇用対策が求められているが、県内の有効ら11ヶ月連続で1倍を下回り、厳しい雇用情勢は当面続くことが想定される。 県内の有効求人倍率は0.47倍と、0.5倍を割り込んでおり平成に入って最悪となっ						
	ウ. 住民期待水準との」	七較(成果水準が住民が期待していると思われる水準と比較してどうであるかを中心に記述						
	創出が求められている ◆急激な世界的な不ら れたところも出てきてし	には市民の最も望んでいる施策のひとつである。地域産業の活性化により雇用のが、20年の秋以降の世界同時不況により雇用状況は非常に厳しい状況である。 記により、市内の企業においても、生産拠点の再編により工場の閉鎖に追い込まいる。配置転換に応じれない場合は職を失うこととなり、ハローワーク等と連携しなでも除けるよう努めていきたい。						
20年度の 評価結果		結びついているこれまでの主な取り組み(事務事業)の総括						
	◆中高年齢者技能再詞	の成果向上に貢献してきた主な事務事業の取組み内容を中心に記述) 川練奨励金制度や地域職業訓練センターの各種講習により、職業能力の開発に						
		る「ヤングジョブとやま」の巡回相談を本市で開催し、ニートやフリーターの就業 な激な雇用の悪化により、市役所でも労働相談を実施した。						
	3 旋等の細顆辺端及	び21年度の取り組み状況(予定)						
		課題、既に21年度に取り組んでいること、又は取り組むこととしている予定を記述)						
	◆引き続き中高年齢者い、就業につながるよ	技能再訓練奨励金事業の実施や地域職業訓練センターにおける各種講座を行う努めていく。						
	◆企業においては景気	いが後退する中、休業日を利用し従業員向けの職業訓練を行うところが増えてお 連携しながら職業訓練の支援にあたっていく。						
		を						

施策の トータル コスト	区分	単位	18年度実績	19年度実績	20年度実績	21年度実績	22年度実績
	A. 本施策を構成する事務事業の数	本数	7	6	9		
	B. 事業費 (事務事業の事業費合計)	千円	73,404	70,965	83,394		
	C. 事務事業に要する年間総時間	時間	4,224	2,580	1,332		
	D. 人件費 (C×1時間あたりの平均人件費)	千円	17,361	10,346	5,601		
	E.トータルコスト (B+D)	千円	90,765	81,311	88,995	0	0
効率性	対象(受益者)1単位あたり、若しくは市民1人あたりの施策の F. 事業費 (定義式 : B/人口)	円	1,571	1,519	1,811		
	同	円	372	221	122		
	同 上 H.トータルコスト(定義式 : E/人口)	円	1,943	1,740	1,933		