

内部管理

平成 25年度実績に関する事務事業評価表

1 基本項目	事務事業名	出納事務			担当部署	課名	会計課	
	予算事業名	1.会計管理費				係名	出納係	
	事業区分	自治事務				電話番号	0765-23-1002	
	事業期間	開始年度	昭和27年度	終了年度	当面継続	予算科目	会計	一般会計
	総合計画	目標名	共通目標2 自立する自治体経営				款	2.総務費
		政策名	2 戦略的行政経営システムの確立				項	1.総務管理費
		施策名	3 計画的で効率的な行財政経営の推進				目	4.会計管理費
基本事業名	3-1 健全な財政運営の推進			市民協働の状況	協働になじまない			

2 事業概要	事業概要	公金の適正・安全・確実な管理を行うために、正確で効率的な収納又は支払事務を行う。 収納＝指定金融機関により収納された公金を科目別に仕分けし、財務会計システムに登録する。現金出納簿・収支計算書を作成し、公金の動きを確認する。 支払＝支出負担行為を確認の上、支出伝票を支払日・支払い方法別に処理し、指定金融機関を通して債権者に支払いをする。
	対象	公金（収納金、支払金）全体
	手段（活動指標）	公金の安全・適正な管理に努める。
	意図（成果指標）	公金の安全・適正な管理が可能となる。

3 指標	指標名	単位	24年度		25年度			26年度
			計画	実績	計画	実績	達成率	計画
活動指標 成果指標	① 収納金取扱件数	件	258,199	258,199	258,000	262,764	101.8%	258,000
	② 支払い件数	件	23,719	23,719	24,000	23,275	97.0%	24,000
	③							
	① 収納処理件数／収納発生件数	%	100	100	100	100	100.0%	100
	② 支払い処理件数／支払い発生件数	%	100	100	100	100	100.0%	100
	③							

4 コスト情報	区分	単位	24年度		25年度			26年度
			予算現額	決算額	予算現額	決算額	決算増減率	当初予算額
支出内訳	① 需用費	円	578,000	546,300	578,000	539,300	-1.3%	589,000
	② 委託料	円	0	0	0	0		0
	③ 工事請負費	円	0	0	0	0		0
	④ 負担金補助及び交付金	円	23,000	2,265	23,000	2,139	-5.6%	23,000
	⑤ その他	円	3,253,000	2,968,893	3,202,000	2,898,332	-2.4%	3,515,000
	支出合計（A）	円	3,854,000	3,517,458	3,803,000	3,439,771	-2.2%	4,127,000
財源内訳	① 国庫支出金	円	0	0	0	0		0
	② 県支出金	円	0	0	0	0		0
	③ 地方債	円	0	0	0	0		0
	④ その他（使用料、雑入等）	円	51,000	150,060	81,000	232,329	54.8%	101,000
	⑤ 一般財源	円	3,803,000	3,367,398	3,722,000	3,207,442	-4.8%	4,026,000
	収入合計	円	3,854,000	3,517,458	3,803,000	3,439,771	-2.2%	4,127,000
人件費	① 事務事業に携わる正規職員数	人	3	3	3	3	0.0%	3
	② 年間所要時間	時間	5,700	5,700	5,700	5,700	0.0%	5,700
	③ 人件費（②×④ 4,200円）（B）	円	23,940,000	23,940,000	23,940,000	23,940,000	0.0%	23,940,000
	総費用（A+B）	円	27,794,000	27,457,458	27,743,000	27,379,771	-0.3%	28,067,000

5 取組内容	平成25年度に取り組んだ事務事業の内容及び改善内容	
	平成26年度からの市税コンビニ収納実施に向けて、指定金融機関及び収納代行業者との間で収納事務委託契約を締結した。	

6 評価	評価の視点	H24評価	H25評価	評価項目	内容		
					1	2	3
妥当性	妥当性		A	自治体関与の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 1 妥当である	<input type="checkbox"/> 2 検討の余地あり	<input type="checkbox"/> 3 妥当でない
				目的の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 1 妥当である	<input type="checkbox"/> 2 検討の余地あり	<input type="checkbox"/> 3 妥当でない
				対象の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 1 妥当である	<input type="checkbox"/> 2 検討の余地あり	<input type="checkbox"/> 3 妥当でない
有効性	有効性		A	目標達成度	<input type="checkbox"/> 1 高い	<input checked="" type="checkbox"/> 2 目標どおり	<input type="checkbox"/> 3 低い・未実施
				類似事業の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 1 なし	<input type="checkbox"/> 2 検討の余地あり	<input type="checkbox"/> 3 あり
				上位施策への貢献度	<input checked="" type="checkbox"/> 1 高い	<input type="checkbox"/> 2 普通	<input type="checkbox"/> 3 低い
効率性	効率性		B	コスト効率	<input type="checkbox"/> 1 高い	<input checked="" type="checkbox"/> 2 普通	<input type="checkbox"/> 3 低い
				実施主体の適正化	<input checked="" type="checkbox"/> 1 適正である	<input type="checkbox"/> 2 改善の余地あり	<input type="checkbox"/> 3 適正でない
				負担割合の適正化	<input checked="" type="checkbox"/> 1 適正である	<input type="checkbox"/> 2 改善の余地あり	<input type="checkbox"/> 3 適正でない
	1次評価（課長総括）		A	計画どおり事業を実施することが適当	2次評価	不要	
	後の評価（課題及び今後の方針）			地方自治法に定められた地方公共団体の事務であり、継続していく事業である。効率性も求められるが、正確で適正な事務処理が不可欠である。	評価結果		

1 基本項目	事務事業名	資金管理事務			担当部署	課名	会計課		
	予算事業名	なし				係名	出納係		
	事業区分	自治事務				電話番号	0765-23-1002		
	事業期間	開始年度	昭和27年度	終了年度		当面継続	予 算 科 目	予 算 な し	
	総合計画	目標名	共通目標2 自立する自治体経営			会 計			
		政策名	2 戦略的行政経営システムの確立			款			
施策名		3 計画的で効率的な行財政経営の推進			項 目				
基本事業名	3-1 健全な財政運営の推進			市民協働の状況	協働になじまない				

2 事業概要	事業概要	支払準備資金の管理や各種基金のそれぞれの目的に応じた最も安全で有利な管理を行うとともに、市財政にとって有益となる運用方法を追求する。 ペイオフ完全実施に伴い、公金保全を優先としながらも、支払準備資金については短期の預入を行い、基金については利率等が有利な預入金金融機関の選択を行う。また、歳計現金不足に対応するための一時借入金の一部を基金からの繰替運用で補うなど、利子支出の削減を行う。
	対象	支払準備資金・魚津市基金条例に基づき設置・管理されている基金すべて
	手段 (活動指標)	支払準備資金及び各種基金の最も安全で有利な管理・運用方法を追求する。
	意 図 (成果指標)	支払準備資金及び各種基金が最も安全で有利な管理が可能となる。

3 指標	指標名	単位	24年度		25年度			26年度
			計画	実績	計画	実績	達成率	計画
活動指標 成果指標	① 基金繰替運用総額	円	3,466,581,166	3,466,581,166	3,400,000,000	4,175,174,028	122.8%	3,400,000,000
	② 支払利子総額	円	321,197	321,197	280,000	559,105	199.7%	280,000
	③ 受取利息総額	円	150,060	150,060	210,000	231,538	110.3%	210,000
	④ 借入総額に対する基金繰替運用率	%	100	100	100	86	85.6%	100
	②							
	③							

4 コスト情報	区分	単位	24年度		25年度			26年度
			予算現額	決算額	予算現額	決算額	決算増減率	当初予算額
支出内訳	① 需用費	円	0	0	0	0		0
	② 委託料	円	0	0	0	0		0
	③ 工事請負費	円	0	0	0	0		0
	④ 負担金補助及び交付金	円	0	0	0	0		0
	⑤ その他	円	0	0	0	0		0
	支出合計 (A)	円	0	0	0	0		0
財源内訳	① 国庫支出金	円	0	0	0	0		0
	② 県支出金	円	0	0	0	0		0
	③ 地方債	円	0	0	0	0		0
	④ その他 (使用料、雑入等)	円	0	0	0	0		0
	⑤ 一般財源	円	0	0	0	0		0
	収入合計	円	0	0	0	0		0
人件費	① 事務事業に携わる正規職員数	人	1	1	1	1	0.0%	1
	② 年間所要時間	時間	300	300	300	300	0.0%	300
	③ 人件費 (②×@ 4,200 円) (B)	円	1,260,000	1,260,000	1,260,000	1,260,000	0.0%	1,260,000
	総費用 (A+B)	円	1,260,000	1,260,000	1,260,000	1,260,000	0.0%	1,260,000

5 取組内容	平成25年度に取り組んだ事務事業の内容及び改善内容	
	支払準備資金については、支払日及び支払額を考慮のうえ積極的に短期の預入を行った。基金については利率が有利な金融機関の選択に努めた。また、歳計現金不足時には基金からの繰替運用を行ったが、それでも不足する時期があり、金融機関からの一時借入により補った。	

6 評価	評価の視点	H24評価	H25評価	評価項目	内 容		
	妥当性	妥当性	A	A	自治体関与の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 1 妥当である	<input type="checkbox"/> 2 検討の余地あり
目的の妥当性					<input checked="" type="checkbox"/> 1 妥当である	<input type="checkbox"/> 2 検討の余地あり	<input type="checkbox"/> 3 妥当でない
対象の妥当性					<input checked="" type="checkbox"/> 1 妥当である	<input type="checkbox"/> 2 検討の余地あり	<input type="checkbox"/> 3 妥当でない
有効性		A	A	目標達成度	<input checked="" type="checkbox"/> 1 高い	<input type="checkbox"/> 2 目標どおり	<input type="checkbox"/> 3 低い・未実施
				類似事業の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 1 なし	<input type="checkbox"/> 2 検討の余地あり	<input type="checkbox"/> 3 あり
効率性	A	A	上位施策への貢献度	<input checked="" type="checkbox"/> 1 高い	<input type="checkbox"/> 2 普通	<input type="checkbox"/> 3 低い	
			コスト効率	<input checked="" type="checkbox"/> 1 高い	<input type="checkbox"/> 2 普通	<input type="checkbox"/> 3 低い	
			実施主体の適正化	<input checked="" type="checkbox"/> 1 適正である	<input type="checkbox"/> 2 改善の余地あり	<input type="checkbox"/> 3 適正でない	
	負担割合の適正化	<input checked="" type="checkbox"/> 1 適正である	<input type="checkbox"/> 2 改善の余地あり	<input type="checkbox"/> 3 適正でない			
	1次評価 (課長総括)	A		計画どおり事業を実施することが適当	2次評価	不要	
	後(課題及び今後)の評価結果	資金管理については、あくまでも最も確実かつ有利な方法による保管が原則であり、ゼロ金利同様の現在の経済状況下では安全性を最優先に事務を進めなければならない。			評価結果		