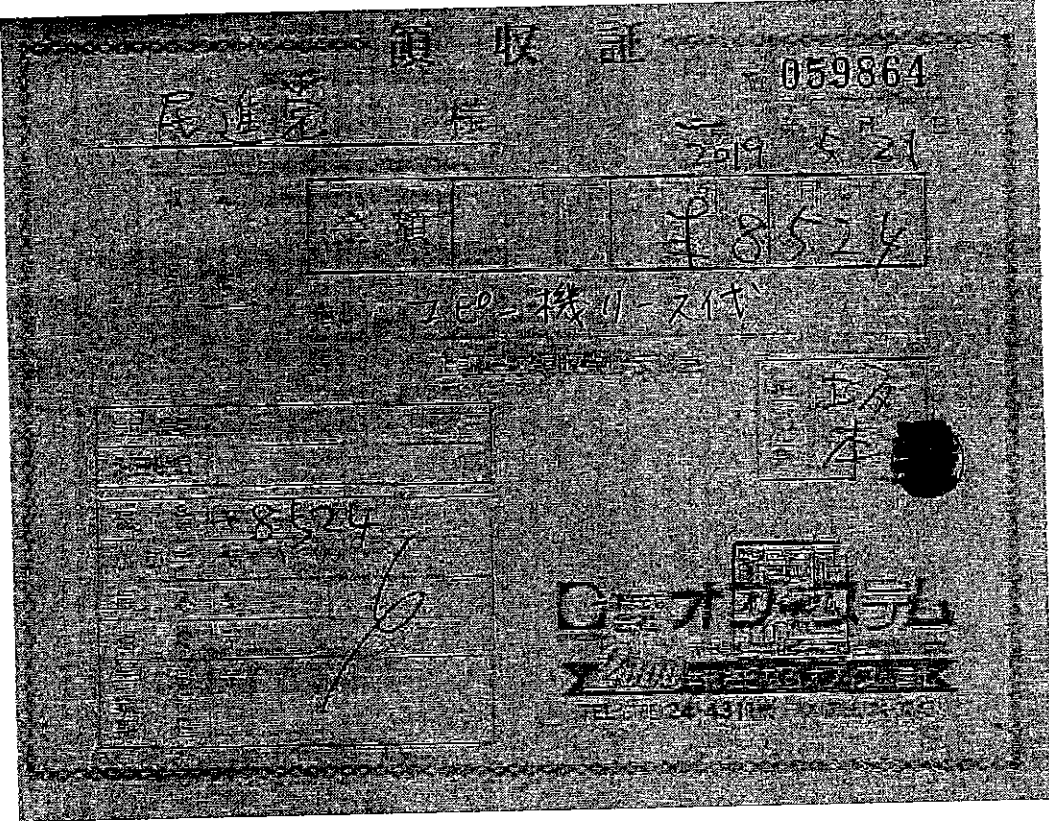




政務活動費出金票

No. 2

出金日	令和 元年 5月 21日		
項目	① 調査研究費	② 研修費	③ 広報費
	④ 広聴費	⑤ 要請・陳情活動費	⑥ 会議費
	⑦ 資料作成費	⑧ 資料購入費	⑨ 人件費
			⑩ 事務所費
摘要	コピー機リース代		
金額	8,524円 /		
支出内訳	コピー機年間賃貸料	2,718円	(平成31年4月～令和元年9月 6か月分) /
	カノ基本料金	5,806円	(平成31年4月～令和元年9月 6か月分) /
	計	8,524円 /	
領収書			

本紙に収まらないときは、適宜別紙を作成のこと

承	会派会長印	経理責任者印
認		

氏名 寺崎 孝洋

[テキストを入力]

政務活動費出金票

No. 2 - 1

請求明細書



魚沼市議会 会派 民進党 様

平成 27 年 5 月 1 日

品名	規格	数量	単価	金額
コピー用紙 A4 200シート		1 箱		2,517
期間: 2017.4.1 ~ 2017.3.31				
金額: 3,000.00				
消費税 8% (11月 2017)				
(6ヶ月分)				
711.70				
合計				2,517
				精算 2017年
				合計 2,728.70



- 複合コピー ● パソコン ● ネットワーク ● オフィス備品

請求明細書



魚沼市議会 会派 民進党 様

平成 27 年 5 月 1 日

品名	規格	数量	単価	金額
複合コピー機 (A4)		6台		3,276
期間: 2017.4.1 ~ 2017.3.31				
消費税 8% (6ヶ月分 9月分)				
合計				3,276
				精算 4月分
				合計 3,276.00



- 複合コピー ● パソコン ● ネットワーク ● オフィス備品

政務活動費出金票

No. 6

出金日	平成31年4月2日～令和元年9月2日
項目	①調査研究費 ②研修費 ③広報費 ④広聴費 ⑤要請・陳情活動費 ⑥会議費 ⑦資料作成費 ⑧資料購入費 ⑨人件費 ⑩事務所費
摘要	事務用品代
金額	3,822円 /

支出内訳 ワープロ使用料 7,644円 / 2 = 3,822円
 ※自宅にて使用の為 1/2 で案分

領収書

領収書

Microsoft

国産 寺崎 様

領収金額 (税込) ¥7,644

上記、正に受領いたしました。(国産・クレジットカード利用)

日本マイクロソフト株式会社
 〒108-0075
 東京都港区港南2-16-3

日付	製品名	お支払方法	数量	単価	金額
2019/4/2	Office 365 Solo (1か月間ライセンス)	AMEX:1002	1	¥ 1,180	¥ 1,180
				消費税	¥ 94
2019/5/2	Office 365 Solo (1か月間ライセンス)	AMEX:1002	1	¥ 1,180	¥ 1,180
				消費税	¥ 94
2019/6/2	Office 365 Solo (1か月間ライセンス)	AMEX:1002	1	¥ 1,180	¥ 1,180
				消費税	¥ 94
2019/7/2	Office 365 Solo (1か月間ライセンス)	AMEX:1002	1	¥ 1,180	¥ 1,180
				消費税	¥ 94
2019/8/2	Office 365 Solo (1か月間ライセンス)	AMEX:1002	1	¥ 1,180	¥ 1,180
				消費税	¥ 94
2019/9/2	Office 365 Solo (1か月間ライセンス)	AMEX:1002	1	¥ 1,180	¥ 1,180
				消費税	¥ 94



税抜きの合計 ¥ 7,080

消費税 ¥ 564

合計 ¥ 7,644

備考:
 この領収書についてご不明点及びお問い合わせにつきましては、下記までお願ひ致します。
 マイクロソフトビルディングサポート 0120-54-2244 受付時間: 月～金: 9:00～18:00
 土・日 10:00～18:00 (祝日および弊社指定休業日を除く)

本紙に収まらないときは、適宜別紙を作成のこと

承	会派会長印	経理責任者印
認		

氏名 寺崎 孝洋

[テキストを入力]

政務活動費出金票

No. 1 3

出金日	令和 元年11月 2日
項目	①調査研究費 ②研修費 ③広報費 ④広聴費 ⑤要請・陳情活動費 ⑥会議費 ⑦資料作成費 ⑧資料購入費 ⑨人件費 ⑩事務所費
摘要	インク代
金額	4,400円

支出内訳	プリンター用インク 4,400円	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <h2 style="margin: 0;">Joshin</h2> <h3 style="margin: 0;">領 収 証</h3> <div style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px; font-size: 8px;"> 印紙税申告納 印につき添付 税務署へ提出 </div> <p style="font-size: 10px;">2019年11月02日 15:05 No. 59631432</p> <table border="1" style="width: 100%; font-size: 8px;"> <tr> <td>14: 社員コード</td> <td>取引番号</td> <td>店舗番号</td> </tr> <tr> <td>342009</td> <td>50132</td> <td>5963</td> </tr> </table> <p style="font-size: 12px; margin-top: 10px;"> 丹進寺崎 様 </p> <p style="font-size: 10px;"> 領収金額 百万 千 円 ¥ 4,400 </p> <p style="font-size: 8px;"> うち消費税等 (400) 10%対象額 (4,400) 10%消費税 (400) </p> <p style="font-size: 8px;"> 上記金額正に領収致しました。 但し、プリンター用インク代 </p> <table border="1" style="width: 100%; font-size: 8px;"> <tr> <td>会種内訳 1. 現金 ()</td> <td>2. J-Debit ()</td> <td>3. 金券等 ()</td> <td>4. 現金 (4,400)</td> </tr> <tr> <td>5. ギフト ()</td> <td>6. 共通料 ()</td> <td>7. スマホ ()</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含まれる消費税等 0</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; font-size: 8px;"> <tr> <td>領収担当者コード</td> <td>担当者</td> <td>販店コード</td> <td>店名</td> </tr> <tr> <td>342009</td> <td>大崎 裕和</td> <td>3433</td> <td>魚津店</td> </tr> <tr> <td>得意コード</td> <td></td> <td>売担当コード</td> <td>担当者</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>342009</td> <td>大崎 裕和</td> </tr> </table> <p style="font-size: 8px;"> 売上伝票番号 ご入金額 売上種別 照合 ¥4,400 0-1 方 </p> <p style="font-size: 8px;"> 入金内訳 </p> <p style="font-size: 8px;"> 毎度お引き立てにあずかりましてまことにありがとうございます。 ご入金内容につきましてご不明な点がございましたら下記の領収部署 へ、商品につきましてはお買上げの店へお問い合わせ下さい。 尚、本証は、金額の抹消、訂正されたもの及び店データ印無きもの は無効となります。 上新電機株式会社 </p> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> </div> <p style="font-size: 10px; margin-top: 5px;"> 領収部署 魚津店 0765-22-1411 </p> </div>	14: 社員コード	取引番号	店舗番号	342009	50132	5963	会種内訳 1. 現金 ()	2. J-Debit ()	3. 金券等 ()	4. 現金 (4,400)	5. ギフト ()	6. 共通料 ()	7. スマホ ()		現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含まれる消費税等 0				領収担当者コード	担当者	販店コード	店名	342009	大崎 裕和	3433	魚津店	得意コード		売担当コード	担当者			342009	大崎 裕和
14: 社員コード	取引番号	店舗番号																																		
342009	50132	5963																																		
会種内訳 1. 現金 ()	2. J-Debit ()	3. 金券等 ()	4. 現金 (4,400)																																	
5. ギフト ()	6. 共通料 ()	7. スマホ ()																																		
現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含まれる消費税等 0																																				
領収担当者コード	担当者	販店コード	店名																																	
342009	大崎 裕和	3433	魚津店																																	
得意コード		売担当コード	担当者																																	
		342009	大崎 裕和																																	
領収書																																				

本紙に収まらないときは、適宜別紙を作成のこと

承	会派会長印	経理責任者印
認		

氏名 寺崎 孝洋

[テキストを入力]

政務活動費出金票

No. 16

出金日	令和元年10月21日～令和2年3月21日			
項目	①調査研究費	②研修費	③広報費	
	④広聴費	⑤要請・陳情活動費	⑥会議費	
	⑦資料作成費	⑧資料購入費	⑨人件費	⑩事務所費
摘要	事務用品代			
金額	3,842円			

支出内訳 ワープロ使用料 7,684円 / 2 = 3,842円
 ※自宅にて使用の為 1/2 で案分

領収書

Microsoft

先進 寺崎 様

領収金額 (税込) ￥7,684-



上記、正に受領いたしました。(因し、クレジットカード利用)

日本マイクロソフト株式会社
〒108-0075
東京都港区港南2-16-3

日付	製品名	お支払方法	数量	単価	金額
2019/10/21	Office 365 Solo (1か月間ライセンス)	AMEX:1002	1	¥ 1,159	¥ 1,159
				消費税	¥ 115
2019/11/21	Office 365 Solo (1か月間ライセンス)	AMEX:1002	1	¥ 1,159	¥ 1,159
				消費税	¥ 115
2019/12/21	Office 365 Solo (1か月間ライセンス)	AMEX:1002	1	¥ 1,168	¥ 1,168
				消費税	¥ 116
2020/1/21	Office 365 Solo (1か月間ライセンス)	AMEX:1002	1	¥ 1,168	¥ 1,168
				消費税	¥ 116
2020/2/21	Office 365 Solo (1か月間ライセンス)	AMEX:1002	1	¥ 1,168	¥ 1,168
				消費税	¥ 116
2020/3/21	Office 365 Solo (1か月間ライセンス)	AMEX:1002	1	¥ 1,168	¥ 1,168
				消費税	¥ 116
合計					¥ 7,684

備考：
 この領収書について不明点及びお問い合わせにつきましては、下記までお問い合わせください。
 マイクロソフトビルングサポート 0120-54-2244 受付時間 月～金 9:00～18:00
 土、日 10:00～18:00 (祝日および弊社指定休業日を除く)

本紙に収まらないときは、適宜別紙を作成のこと

承	会派会長印	経理責任者印
認		

氏名 寺崎 孝洋

[テキストを入力]