

行政視察申込書

申込日：令和 年 月 日（ ）

視察希望日時	第1希望	令和 年 月 日（ ） AM・PM : ~ :
	第2希望	令和 年 月 日（ ） AM・PM : ~ :
自治体名		
団体名 (委員会・会派等)	(委員会 ・ 会派)	
視察参加者数	計 名 (議員 名、事務局 名、執行部 名、その他 名)	
議長・副議長の御来訪	有 ・ 無 (氏名：) (役職：) (氏名：) (役職：)	
担当者及び連絡先	担当者名： (所属：)	
	電話： - -	FAX： - -
	E-mail：	
視察内容	《視察項目》 ※できるだけ具体的に御記入ください。	
	《現地視察》 ※希望される施設等があれば御記入ください。	
市内への交通手段	<input type="checkbox"/> 公共交通機関 <input type="checkbox"/> 借上げバス (大型・中型以下) <input type="checkbox"/> タクシー <input type="checkbox"/> 乗用車 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 未定	
その他		
<アンケート> 市内での宿泊・食事	宿泊予定：有 (月 日) ・無・未定 (宿泊先) 食事予定：有 (月 日) ・無・未定 (昼食・夕食) 行政視察の際は、ぜひ魚津市内の宿泊施設や飲食店などをご利用ください。	

* メールまたはFAX送信後、必ずお電話で魚津市議会事務局への御連絡をお願いします。

魚津市議会事務局
 電話：0765-23-1041 (直通)
 FAX：0765-23-1056
 メール：gikai@city.uozu.lg.jp