

# LINEを使った 各種税証明の申請方法

スマートフォンの機種等により画面が異なる場合も  
ありますのでご了承ください。



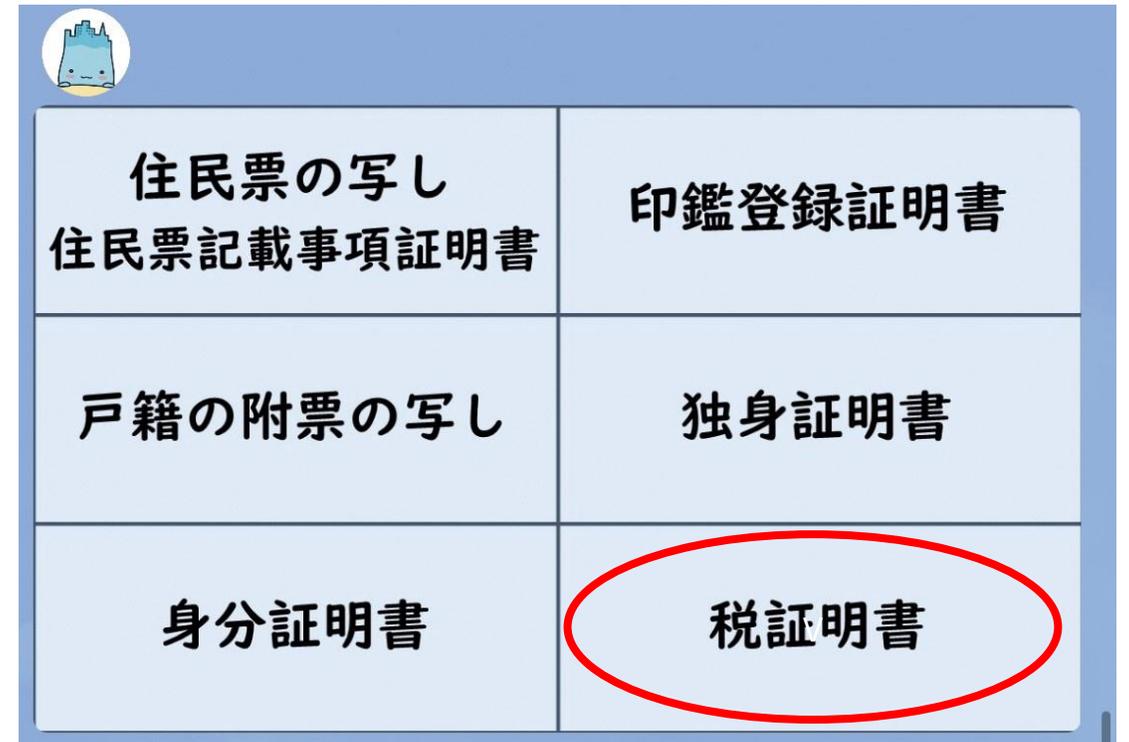
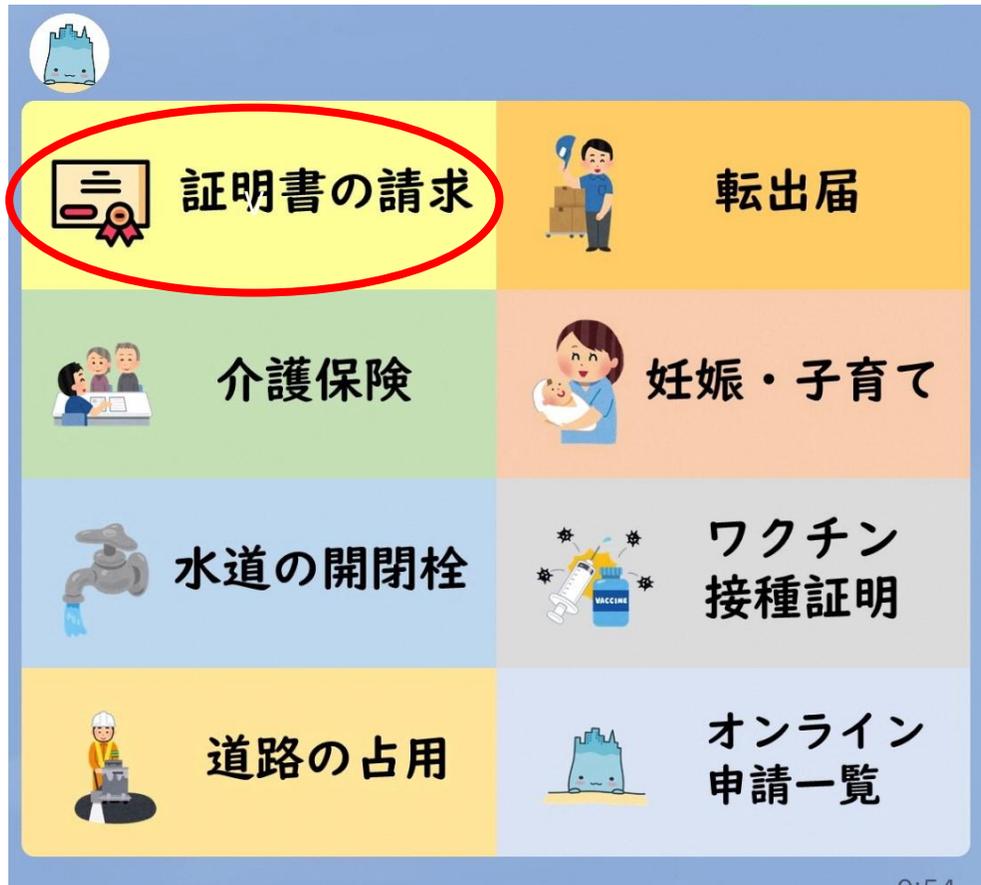
# リッチメニューの選択

魚津市LINE公式アカウントのリッチメニューを開き、  
「証明書の請求、各種手続の申請」をタップしてください。



# 申請手続の選択

手続を選択する画面になりますので、「証明書の請求」をタップしてください。  
その後、「税証明書」をタップしてください。



# 申請開始

ご利用案内をよくお読みになり、  
個人情報の取扱いについて同意の上、  
「申請する」をタップしてください。

それでは税証明書の申請を進めて  
いきます。途中、中止と言ってい  
ただければいつでも手続きを中止  
することができます。

※LINEのバージョンを11.21以上  
にアップデートしてからご利用く  
ださい

18:18



## 申請の前に

税証明書の申請は「現在の住民登録住  
所あてに発送する場合」のみの受付と  
なります。

また、各種証明書のLINE申請ができ  
るのは、本人のみです。（代理申請は  
受け付けていません。）

[ご利用案内はこちら](#)

魚津市が目的の範囲内で個人情報を収  
集することに同意の上、申請を開始し  
てください。

申請する

中止する

# 申請内容の入力

使用目的をよくご確認の上、申請されたい  
証明書の種類の箇所をタップしてください。



申請する証明書と使用目的を確認し、  
該当する箇所をタップしてください。

証明書の種類	使用目的	
所得証明書 課税（非課税） 証明書	<ul style="list-style-type: none"><li>金融機関</li><li>保険、扶養（勤務先提出）</li><li>すまい給付金</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>奨学金関係</li><li>年金申請（所得もしくは非課税）</li><li>その他</li></ul>
所得課税証明書	<ul style="list-style-type: none"><li>児童手当関係</li><li>市営住宅関係</li><li>出入国在留管理庁</li><li>高校等就学支援金</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>大学授業料免除</li><li>厚生センター</li><li>高額療養費</li><li>その他</li></ul>
納税証明書 完納証明書 (未納が無いことの証明)	<ul style="list-style-type: none"><li>金融機関</li><li>出入国在留管理庁</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>市営住宅関係（納税）</li><li>住宅取得支援（完納）</li></ul>
軽自動車税 納税証明書	<ul style="list-style-type: none"><li>車検用</li></ul>	

# 申請内容の入力

申請に必要な事項について質問しますので、回答してください。

横にスワイプできます→

必要な証明書の情報を詳しく教えてください。

【注意事項】

- ・所得証明書、課税(非課税)証明書、所得課税証明書は1月1日現在の住所地で交付されます。  
(例) 令和3年度の証明書を申請できる人は、令和3年1月1日に魚津市に居住していた方です。
- ・所得は選択した年度の前年1年間の所得額を証明します。
- ・所得証明書、課税(非課税)証明書・所得課税証明書の最新年度の証明書は6月1日より発行が可能となります。

必要な税証明書を選択してください。

所得証明書   課税(非課税)証明書   所得課税証明書

必要な税証明書の年度を教えてください。

既読 18:20   2021

必要な通数を教えてください。

既読 18:20   1

必要な書類は以上でよろしいですか？

課税(非課税)証明書 2021年度	1通
-------------------	----

削除   追加

以上

既読 18:20   以上

# 本人確認

スマートフォンでマイナンバーカードを  
読み取って本人確認を行います。  
「本人確認を開始」をタップしてください。



こちらのボタンをタップしてマイナンバーカードによる本人確認を開始してください。

<ご確認のお願い>

この後、下記の処理が行われます。

- ・基本情報（氏名・生年月日・性別・住所）を取得します。
- ・マイナンバーカードに記載されている署名用電子証明書をもとに、前段で入力いただいた住民票の申請情報に電子署名を行います。

本人確認を開始

# 本人確認

「はじめる」をタップしてください。  
マイナンバーカードの発行時に設定した署名用パスワード(英数字6~16文字)を入力し、マイナンバーカードにスマートフォンをかざしてください。  
完了しましたら「確認」ボタンをタップしてください。  
(初めてご利用になる場合は権限の許可を求められますので、「許可する」を選択してください。)

LINE Pay 本人確認 ×

### マイナンバーカードの読取り (電子署名)

ユーザーが申請先に提出する情報について、マイナンバーカードの署名用電子証明書を用いて電子署名を行い、公的個人認証を実施します。  
マイナンバーカードをお手元にご用意ください。

**Step 1** パスワードを入力

マイナンバーカード発行時に設定した署名用パスワードを入力してください。

署名用電子証明書パスワード  
(英数字6~16文字 \*アルファベットは大文字のみ)

① 署名用電子証明書暗証番号	<input type="password"/>
② 利用者証明用電子証明書暗証番号	<input type="password"/>
③ 住民基本台帳用暗証番号	<input type="password"/>
④ 券面事項入力補助用暗証番号	<input type="password"/>

[パスワードをお忘れの場合](#)

**Step 2** マイナンバーカードを読取る

マイナンバーカードのICチップの上にスマホをかざしてください。

**はじめる**

本人確認完了



**マイナンバーカードによる本人確認が完了しました**

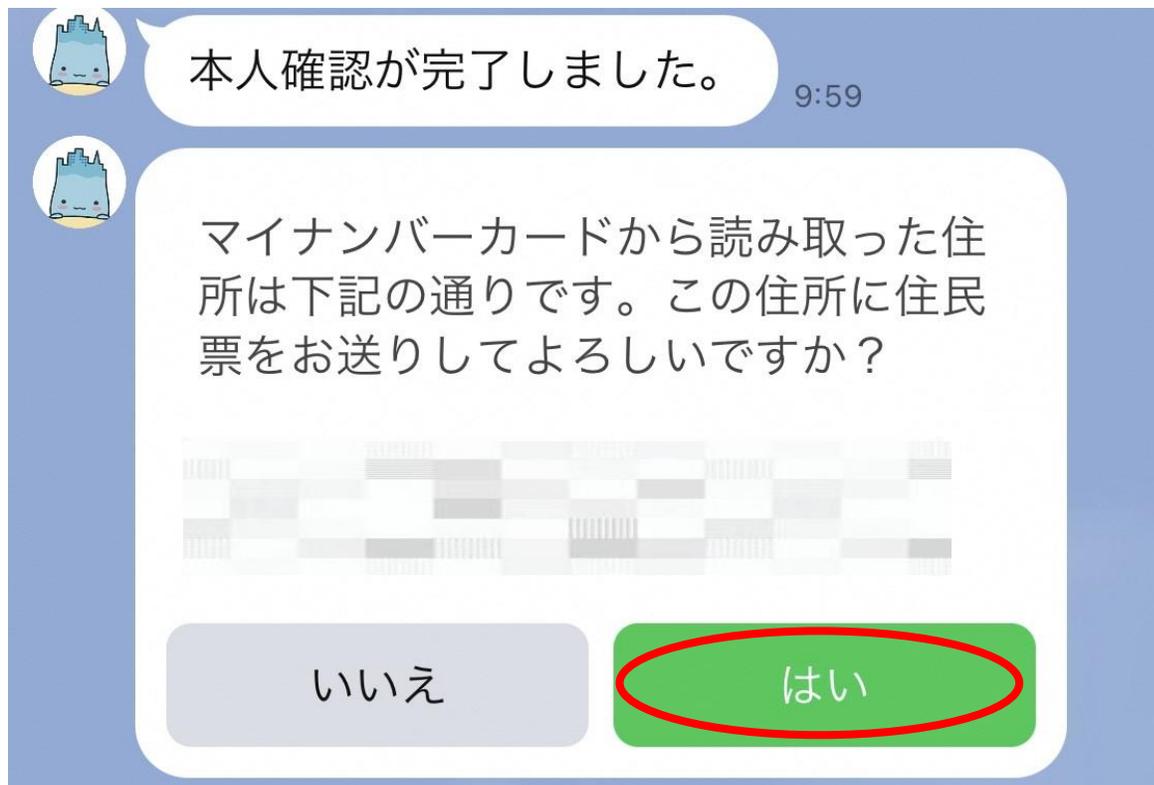
自治体や金融機関への申請内容については、各申請先に直接お問い合わせください。

[確認]をタップすると、各申請先が指定したページに移動します。

**確認**

# 読み取った内容の確認

マイナンバーカードから読み取った情報が表示されますので、申請者および送付先が間違っていないか、ご確認のうえ、「はい」をタップしてください。



# 申請内容の確認

申請内容にお間違いがなければ「申請」  
ボタンをタップしてください。



申請内容の確認

申請する証明書

所得証明書 2021年度	1通
--------------	----

費用

手数料	300円
郵送料	0円
封筒料	0円
お支払い合計	300円

内容にお間違いがなければ申請ボタンをタップ  
してお進みください。

中止 修正 申請

# 決済

続けて決済を行います。  
クレジットカードまたはLINE Payを  
選択して決済を行ってください。



# 申請完了

決済が完了すると、申請が完了します。

職員が申請内容を確認後、「処理完了」の通知が来ますので、申請した証明書が  
お手元に届くまでしばらくお待ちください。



## 領収書

税証明書の申請番号	TAX-00000020
受付日時	2021年12月14日 09:20

---

申請する証明書

所得証明書 2021年度	1通
--------------	----

---

費用

手数料	300円
郵送料	0円
封筒料	0円
お支払い合計	300円

---

税証明書の申請を受付致しました。書類は郵送でお送りさせていただきます。