

# 戸籍・住民票等交付請求書

魚津市長 あて

令和 年 月 日

※本人確認のため、運転免許証、パスポートなど公的機関の発行したものを必ずお見せください。

免 パ 個 カ 保 年 障 介 在 留 カ その他 ( )

① 窓 口 に 来 た 人	住所	魚津市 (アパート名等)
	氏名	フリガナ 〔 明・大・昭・平・令 / 西暦 年 月 日生 〕

戸籍証明等		住民票の写し等	
② 必 要 な 戸 籍	本 籍 <input type="checkbox"/> ←本籍が上記と同じ場合は☑するしをつけてください。 魚津市	③ 必 要 な 住 民 票	住 所 <input type="checkbox"/> ←住所が上記と同じ場合は☑するしをつけてください。 魚津市 (アパート名等)
	筆頭者の氏名 氏名(個人の場合のみ) 〔 明・大・昭・平・令 年 月 日生 〕		世帯主の氏名 氏名(個人の場合のみ) 〔 明・大・昭・平・令 / 西暦 年 月 日生 〕
① の と 関 係	1. 本人 2. 同一戸籍内の人(夫・妻・父母・子) 3. 直系親族(父母・祖父母・子・孫) 4. 1～3以外の人(委任状が必要です)	① の と 関 係	1. 本人 2. 同一世帯の人 3. 1～2以外の人(委任状が必要です)

①が上記に該当しない場合には、下記のいずれかに☑するしをつけて、請求の理由を詳細に記載してください。

請 求 の 理 由	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため	<input type="checkbox"/> 国または地方公共団体の機関へ提出するため	<input type="checkbox"/> その他
	〔 <input type="checkbox"/> マイナンバー入り (請求理由) 〕		

戸 籍	全部事項 (謄本)	通	住民票の写しに載せたい項目に☑するしをつけてください。		
除 籍	全部事項 (謄本)	通	<input type="checkbox"/> 本籍(本籍と筆頭者氏名) <input type="checkbox"/> 続柄(世帯主氏名とその関係) <input type="checkbox"/> 不要		
	個人事項 (抄本)	通	外 国 人 項 目	<input type="checkbox"/> 全て載せる <input type="checkbox"/> 不要 〔 <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 法第30条の45に規定する区分 <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> 在留資格・在留期間等・在留期間の満了の日 〕	
改製原戸籍 (平成・昭和)	全 部 (謄本)	通		【通称の履歴】 <input type="checkbox"/> 載せる <input type="checkbox"/> 不要	
	個 人 (抄本)	通	住 民 票 (世 帯)	通	世帯全員分
一部事項証明 (戸籍・除籍)		通	住 民 票 (個 人)	通	世帯の一部
記載事項証明・受理証明・届書の写し ( )		通	除 票	通	転出や亡くなられた方
附 票	全 部	通	諸 証 明	通	
	個 人	通	住 民 証 明	通	
	附票に必要な項目にチェック☑してください。 <input type="checkbox"/> 本籍及び筆頭者 <input type="checkbox"/> その他( )		そ の 他	通	
身 分 証 明 ※代理人の場合は委任状が必要です		通			
独 身 証 明 ※代理人の場合は委任状が必要です		通			

※偽り、その他不正の手段によって交付を受けたときは法に基づき罰せられます。

※請求理由、使用目的が法令にそわないときは交付できません。

※消すことのできるインクを使ったボールペンは使用しないでください。

交 付	手 数 料	300円	350円	450円	750円
		通	通	通	通