

魚津市告示第115号

魚津市環境保全活動行政コイン付与事業実施要綱を次のように定める。

令和4年9月22日

魚津市長 村椿 晃

魚津市環境保全活動行政コイン付与事業実施要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、市民の自主的かつ継続的な環境保全活動を推進するため、魚津市が実施する魚津市環境保全活動行政コイン付与事業の実施に関し、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この要綱において使用する用語は、魚津市電子地域通貨事業実施要綱（令和3年魚津市告示第189号）において使用する用語の例による。

(行政コインの付与)

第3条 市長は、付与対象活動の参加者に対し、予算の範囲内において行政コイン（以下「コイン」という。）を付与するものとする。ただし、小学校就学の始期に達するまでの者は、対象外とする。

(コインの付与対象活動)

第4条 コインの付与対象は、次の各号の全てに該当する活動で市長が認めるものとする。ただし、自治会等の地域活動及び生徒、PTA等による学校活動は付与の対象としない。

(1) 魚津市内で行う活動であること。

(2) 次のいずれかに該当する活動であること。

ア 環境の美化又は緑化に関するもの

イ 自然環境の保全、再生又は創造に関するもの

ウ 生物多様性の保全に関するもの

エ ア、イ及びウに掲げるもののほか環境保全に関するもの

(3) 参加者が10人以上であること。

(4) 政治活動又は宗教活動を主たる目的とする活動でないこと。

(5) 営利を目的とする活動でないこと。

(6) 国又は県その他の地方公共団体から委託又は助成等を受ける活動でないこと。

2 同一団体のコイン付与対象活動は、年間3回を限度とする。

(付与額)

第5条 コインの付与額は、1人につき500コインとする。ただし、活動日現在で小学1年生以上30歳未満の者においては、若年層の環境に対する関心と参加意識を高めるために1人につき1,000コインとする。

2 コイン付与は、1活動当たり50,000コインを限度とする。

(認定申請)

第6条 付与対象活動を実施しようとする団体は、魚津市環境保全活動行政コイン付与事業計画認定申請書(様式第1号)に次に掲げる書類を添えて市長に提出しなければならない。

(1) 魚津市環境保全活動行政コイン付与事業計画書(別紙)

(2) 活動の実施予定場所を明示した図面

(3) その他市長が必要と認める書類

(認定決定及び通知)

第7条 市長は、前条に規定する申請書の提出があったときは、その内容を審査し、事業計画の認定の可否を決定するものとする。

2 市長は、前項の認定の可否を決定したときは、その結果を魚津市環境保全活動行政コイン付与事業計画認定(不認定)通知書(様式第2号)により、申請者に通知するものとする。

(活動の変更、中止及び通知)

第8条 前条の規定により認定を受けた者(以下「認定者」という。)は、活動内容を変更し、又は中止する場合は、魚津市環境保全活動行政コイン付与事業(変更・中止)申請書(様式第3号)を提出し、市長の承認を受けなければならない。

2 市長は、前項の申請(中止に係る申請を除く。)があった場合において、その内容が適当であると認めるときは、魚津市環境保全活動行政コイン付与事業(変更・中止)承認通知書(様式第4号)により、認定者に通知するものとする。

(調査及び報告等)

第9条 市長は、付与対象活動の適正かつ円滑な運営を図るため、必要に応じて報告を求め、又は現地調査等を行うものとし、認定者は、これに応じなければならない。

(参加者コイン付与申請)

第10条 参加者がコイン付与申請をする場合は、活動参加時の受付簿(様式第5号)に氏名、MiraPay登録種類(アプリ・カード)及び年齢を記載することでコイン付与申請したものとみなす。

(個人情報取扱い)

第11条 受付簿に記載された個人情報、コイン付与申請及びコイン付与人数の確認にのみ利用するものとする。

(その他)

第12条 この要綱に定めるもののほか、事業の実施に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この告示は、公表の日から施行する。

様式第 1 号（第 6 条関係）

年 月 日

魚津市長 あて

（申請者）

住所

団体名

代表者名

連絡先

魚津市環境保全活動行政コイン付与事業計画認定申請書

魚津市環境保全活動行政コイン付与事業の付与対象となる旨の認定を受けたいので、魚津市環境保全活動行政コイン付与事業実施要綱第 6 条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

事業計画書 別紙（1 活動につき 1 枚）

（添付資料）

- （1） 活動の実施予定場所を明示した図面
- （2） その他市長が必要と認める書類

別紙

魚津市環境保全活動行政コイン付与事業計画書

事業実施者	団体名		住所又は所在地	
	代表者名			
連絡先	担当者氏名		住所	
	電話番号等	TEL	e-mail	
		携帯		
FAX				
団体の活動内容	活動実績			
1 活動名				
2 事業の種別 ※該当するものに○を付けてください。	(1) 環境の美化又は緑化に関する活動 (2) 自然環境の保全、再生又は創造に関する活動 (3) 生物多様性の保全に関する活動 (4) その他環境保全に関する活動			
3 活動内容				
4 実施予定日時	年 月 日 時 分 ～ 時 分			
5 実施場所	魚津市 地内			
6 参加人数(予定)	人 (小学生未満は含まない。)			
7 その他	安全対策			
	関係者の承諾	土地所有者等の承諾 済 (承諾書を添付)		

様式第2号（第7条関係）
魚津市指令 第 号

所在地
団体名
代表者名

魚津市環境保全活動行政コイン付与事業計画認定（不認定）通知書

年 月 日付で申請のあった魚津市環境保全活動行政コイン付与事業計画について、下記のとおり決定しましたので、魚津市環境保全活動行政コイン付与事業実施要綱第7条の規定により通知します。

年 月 日

魚津市長

記

1 認定します。

活動名

事業の種別

活動内容

実施日時

年

月

日

時

分

～

時

分

実施場所

魚津市

地内

2 認定しません。

認定しない理由

様式第3号（第8条関係）

年 月 日

魚津市長 あて

（申請者）
住所
団体名
代表者名
連絡先

魚津市環境保全活動行政コイン付与事業（変更・中止）申請書

魚津市環境保全活動行政コイン付与事業について、事業を（変更・中止）したいので、魚津市環境保全活動行政コイン付与事業第8条の規定により、下記のとおり申請します。

記

- 1 活動名
- 2 変更・中止の内容
- 3 変更・中止の理由

様式第4号（第8条関係）
魚津市指令 第 号

所在地
団体名
代表者名

魚津市環境保全活動行政コイン付与事業（変更・中止）承認通知書

年 月 日付で（変更・中止）申請のあった魚津市環境保全活動行政コイン付与事業について、承認します。

年 月 日

魚津市長

様式第5号(第10条関係)

受 付 簿

No.	氏 名	年齢	居住地	電 話 番 号	ミ ラ ペ イ	家族氏名 (家族へ付与する場合)
1			魚津市・魚津市以外		アプリ カード 家族へ	
2			魚津市・魚津市以外		アプリ カード 家族へ	
3			魚津市・魚津市以外		アプリ カード 家族へ	
4			魚津市・魚津市以外		アプリ カード 家族へ	
5			魚津市・魚津市以外		アプリ カード 家族へ	
6			魚津市・魚津市以外		アプリ カード 家族へ	
7			魚津市・魚津市以外		アプリ カード 家族へ	
8			魚津市・魚津市以外		アプリ カード 家族へ	
9			魚津市・魚津市以外		アプリ カード 家族へ	
10			魚津市・魚津市以外		アプリ カード 家族へ	

※ 個人情報は、コイン付与以外には使いません。 ※ 小学生未満は、コイン付与しません。

※ 電話番号・家族氏名は、後日、コイン付与のお問い合わせがあったときの確認のためです。