

代理人が確認（受給）を行う場合は、こちらにご記入ください

代理確認を希望します。(希望する場合は、左端のチェックボックスにチェックをいれてください)
 代理人が確認（受給）を行う場合は貼付書類が必要です。代理受給を希望される理由を必ずご記入ください。

代理人氏名 (フリガナ)	確認者の関係 1. 同一世帯 2. 法定代理人 3. その他	代理人生年月日 年 月 日	代理人住所
上記の欄を代理人と認め、 郵送申請時添付	確認者(扶養) 確認者(扶養以外)	世帯主氏名 (受給者氏名)	日中に連絡可能な電話番号 () ()
確認・支給対象者名義以外の口座への振込みを希望される方は代理 受給の確認をご記入ください。			

代理人が確認（受給）をされる場合は、次の書類が必要です。

確認・支給対象者により、代理確認及び受給ができるのは次の場合です。代理受給される場合は、代理受給を希望する理由を必ずご記入ください。

<input type="checkbox"/> 同一世帯の方	<input type="checkbox"/> 法定代理人	<input type="checkbox"/> その他の方
令和5年12月1日時点で受給対象者が 属する世帯の世帯構成員	親族長、未成年後見人、成年後見人、 代理権付与の権利がなされた保佐人及び 代理権付与の審判がなされた保佐人	親族その他の事実上受給対象者 人の身の周りの世話をしている方で 長が特に認められる方

必要添付書類
 口座簿控え等のコピー (確認・支給対象者の本人確認書類のコピー (代理人の本人確認書類(運転免許証など)のコピー)
 法定代理人の方は、法定代理人であることが確認できる書類(登記事項証明書など)のコピー

①同一世帯の方②法定代理人③その他の方が代理で確認（受給）する場合は、こちらの必要書類を添付してください。

必要書類 貼付欄

振込口座確認書類

ここに振込口座確認書類の
コピーを貼ってください。



確認してください

確認書の表面で振込先口座をご記入された方は、通帳見開き面(カナ口座名義人記載面)又はキャッシュカードのコピーが必要です。

- ※ インターネットバンキングなどで、通帳等をお持ちでない方は、口座番号が分かる画面を印刷してください。
- ※ ○金融機関名 ○支店名(店名) ○口座番号 ○名義人カナ氏名 の記載のある箇所をコピーしてください。

【振込口座がわかる書類のコピーを添付】

※支店名、フリガナ等が確認できない場合、いったん返戻することとなりますのでご注意ください。

本人確認書類

ここに本人確認書類の
コピーを貼ってください。



確認してください

- ① 顔写真のついているものいずれか1点
運転免許証、パスポート、在留カードの写し等
または
- ② 顔写真のついていないものいずれか2点
健康保険証、介護保険証、年金手帳等の写し等

表面上に記載の口座以外の口座へ振込を希望される場合
又は 代理人が確認（受給）する場合は には提出してください。

【本人確認書類の添付】

※顔写真のある本人確認書類（いずれか1点）
（運転免許証、マイナンバーカード、パスポート、
在留カード等）
※顔写真のない本人確認書類（いずれか2点）
（健康保険証、介護保険証、年金手帳等）
上記の書類のコピーを添付してください。

住所が確認できない場合、いったん返戻すること
となりますのでご注意ください。