

魚津市自治振興会連合会第5回定例会 会議録（配布用）

日 時 令和6年3月14日（木）午後6時～午後7時15分
場 所 魚津市役所2階第1会議室
出席者 自治振興会連合会 米澤賢太郎会長、伊藤甚宰副会長、水口富代明副会長、
馬場均監事、亀沢俊幸監事、高島勝、二川正博、
本元義明、野村博、伊田正一、谷口慧
富川会長（松倉）欠席→ 木下正博さん（松倉）が代理出席
事務局 小林課長、石川
説明者（各課依頼事項）※説明・質疑応答後退席
・都市計画課 松倉主査、総務課 中山係長、社会福祉課 米澤課長代理
欠席者 富川茂樹（松倉）

1. 開会

- ・米澤会長あいさつ
- ・事務局から3/3開催の「まちづくりフォーラム2024」の御礼

2. 各課からの依頼事項について

① 令和5年度空家実態調査結果について（都市計画課）

担当課から資料に基づき説明
（質問、意見なし）

② 災害備蓄品の13地区への分散備蓄について（総務課防災危機管理室）

担当課から資料に基づき説明
（質問）資料に記載の災害備蓄品の目標値は何を根拠に基づいた数値なのか？
（回答）市の防災計画では呉羽山断層帯の災害が最大限起こった場合を想定した避難者数を1500人としている。その避難者（1500人）が3食、3日間過ごせる量を目標値としており、13,500食という数量で目標値を定めている。

③ 高齢者の生きがいづくり事業について（社会福祉課）

担当課欠席のため、事務局から資料に基づき代理説明
（質問）ネットで調べたらカローリングが約30万円ほどする。支援額上限が20万円となっているが、差額分は（地区負担で）足せばよいか？
（回答）担当者がいないが、おそらくその通りだと思う。ちなみに、その差額分をまちづくり交付金で充当することは二重の補助になるので、地区財源で負担してほしい。

④ 個別避難計画作成支援事業について（社会福祉課）

担当課から資料に基づき説明

(質問) 個別避難計画について、現在社会福祉協議会でマップを作っていると思うが、それとは別の話か？

(回答) 個別避難計画はマップとは別で、一人で避難できないような方が避難所までどのように避難するかということ、地域の方で話し合っていたら、どう支援するかを具体的な手順等を記載するもの。

(質問) 個人情報提供は提供してもらえるのか？

(回答) 本人に個人情報提供を確認したうえで進めていただくことにしている。

(質問) 民生委員もしているが、見守り活動をしている名簿は持っているが、その方を対象に調査をすれば良いということか？今までは良かったが新たに見守り活動をしていただきたいということは年に1回は調査しているか？

(回答) 民生委員にはその部分をお願いしたいと思っている。毎年、年齢が1歳ずつ上がっていくので新たな高齢者名簿をお渡ししているのもそれに基づいてお願いしたい。

(質問) 何か災害があった時に手助けいただきたいということでマニュアルを作るということで良いか？支援者は2人ずつついていてと思うが。

(回答) 最低2人は支援をする方を挙げていただいているが、今回の災害(能登半島地震)でも計画通りにいかなかったと聞いている。地域の方が支援が必要な方がある程度理解したうえで、支援者が手助けできないときに、地域で支援いただければと思っている。

(質問) 資料に記載の「個別避難計画の作成状況」の正確な数字なのか？亡くなられたり、老人ホームに入られたりしているということがあると思うが、調べているか？

(回答) 亡くなったり、転居したりなどの方が資料の数字に含まれている。確認して全体で10数名の方が資料から減っている。改めて確認のうえで共有したい。

3. 会議録の承認について

令和5年度第4回定例会(1/22)の会議録について確認し、異論なく承認を得た。

4. 協議事項

1) 令和5年度事業及び収支状況について

事務局から資料1に基づき説明。

(質問・意見なし)

(確認) この内容で、令和6年度の総会に諮る方向でご理解願いたい。

(異論なし。)

2) コミュニティセンターへの移行について

事務局から資料2に基づき説明。

(質問) 源泉徴収の件は概ね理解したが、市から委託を受けて除草作業などを受けている場

合に、出役した方が燃料費や機械を持ち込んで作業しているが、それに対する労務費が1万円を超える場合はどうするか？他の市からの依頼事業でも市民バス利用促進など同様のケースがある。市から依頼を受けていることまで含めるのはいかがか。

(回答) 一度保留として内部で検討したい。一旦は役員手当(給与等の性質)には源泉徴収をお願いいただきたい。

(質問) 様々な活動をしていて、源泉徴収票を税理士に渡して処理を行っているがそれだけでいいか？地域振興会分は？

(回答) 今後、地域振興会から手当等が支給されるのであれば、次回からその源泉徴収票を含めて、(確定申告) 処理をしてもらえればよい。

(意見) 検討された結果について、また全体に共有してほしい。

3) まちづくり交付金について

事務局から資料3に基づき説明。

(質問) まちづくり交付金の上乗せ応援加算の500千円について、NPOでコミュニティビジネスを実施しても良いか？地域振興会と同一した、組織内にある組織であるか。

(回答) 同一の組織内であれば問題ない(対象になる)と思う。

(質問) クレジットカードの作成の件、法人カード作成できるか金融機関に確認中だが、作れることであればそれでよいか？

(回答) 一部法人カードを作成できない金融機関があると聞いているが、作成できればそれで問題ない。もし作れなければ、代表者のカードを市に届け出ていただくことで利用可能としたい。

(質問) 上乗せ応援加算が令和6年度から開始となっているが、期間はいつまでか？市長の任期中の4年間は継続されるのか？

(回答) 交付金措置はあくまで単年度予算であり、その時々予算組でどうなるか分からず、先々のお約束はできないが、コミュニティセンターへ移行してすぐ1年で辞めるという感触はないし、担当としても予算確保を継続できればと思っている。

(説明・事務局) 上乗せ応援加算は、既存の事業に少しでも新規性となる新しい要素を加えていただければ、幅広く柔軟に対象としたい。

(質問) 上乗せ応援加算の申請の計画書と説明があったが、様式はあるのか？

(回答) 現在、要綱の様式を作成中で、できるだけ難しくない様式でお示ししたい。

5. その他

①能登半島地震にかかる七尾市への義援金報告

事務局から資料4に基づき報告。自治振興会連合会としてまとめて175,355円いただき、市関係と含めて七尾市に副市長が目録をお渡しした。

②魚津市令和6年度当初予算(案)について

事務局から資料5に基づき説明・報告。地域づくり特別枠をはじめ、地域に関わる予算が計上されている。例えば公共施設のリモートロックシステムの導入などが進められている。また地域にご協力いただくことがあるかもしれないがよろしくお願ひしたい。

③地域振興会の役割明確化等に係る条例整備のための推進会議設置について

事務局から資料6に基づき説明。今後、地域振興会の役割を自治基本条例の改正等により明確化していくことを協議していく推進会議を設置していきたい。今後、委員として地域振興会の代表者や推薦される方をぜひお願ひしたい。

④今後の予定、その他事項

事務局から説明

- ・まちかど魚津番組について、コミュニティセンター化を契機に、各地域のイベントや特徴などをPRいただく番組に協力をお願いしたい。(口頭説明)
- ・社会に学ぶ14歳の挑戦事業報告書(添付資料)。令和5年度は、加積公民館、村木コミュニティセンター、片貝コミュニティセンターで受入れいただいた。学生の感想をまた見ていただきたい。

(質問) 資料2に記載のとおり、各地域の規約改正状況(案)があったが、市に提出した内容で進めたいと思っているが、内容的に問題ないか?

(回答) 隅々までチェックはできていないが、概ね問題ないと思っている。地域ごとにそれぞれ地域事情で異なる部分があるが、進めていただいて問題ない。

(質問) 各地区の令和6年度の総会予定日は事務局で把握しておかなくてよいか?

(回答) 概ね既に電話等で把握させていただいている。

(確認事項) 自治振興会連合会の総会は昨年同様、5月中下旬で検討したいと思う。

(異論なし。)

(質問) 各地区で地域振興会長が交替予定の地区はあるか?(3地区が交替予定と確認)

(質問) 当連合会の役員交替について、新たに役員を引き受けていただく方を含めて、次期役員体制(案)について、今の役員に一任いただくことで問題ないか?

(異論なし。)

(確認事項) それでは、役員会等で協議し、総会で確認をお願いしたい。新任者へは当然事前に協議させていただく。

- ・国民健康保険運営協議会委員の選出について自治振興会連合会から1名依頼を受けているが、受ける方向で検討することと、皆さんで分担してお願いしている各種委員等のあて職についての見直しを含めて役員会で協議することによろしいか。

(異論なし。)

6. 閉会(19:15)