（別紙２）

収　支　予　算　書

１　収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 金額（円） | 説　　明 |
| 県補助金 |  |  |
| 市補助金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 計 |  | ― |

２　支出

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | | 金額（円） | 説　　明 |
| 補助対象経費 | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| （小計） | |  | ― |
| 補助対象外経費 | |  |  |
|  |  |
|  |  |
| （小計） | |  | ― |
| 計 | |  | ― |

備考

１　金額は、消費税及び地方消費税を除く価格を記載すること。

２　補助金交付申請額は、補助事業に要する経費における県補助金の額に２分の

１を乗じて得た額（算出した額に1,000円未満の端数があるときは、その端数

は切り捨て）とすること。

３　「補助対象経費」欄は、富山県働き方改革・女性活躍サポート事業補助金交付要綱別表１の類別に沿って区分して記載すること。

４　補助対象経費のうち主なものについては、見積書の写しその他積算根拠とな

る資料を添付すること。