

第 1 号様式

令和 年 月 日

参加表明書

(あて先)

上下水道事業

魚津市長 村椿 晃

所在地

商号又は名称

代表者

印

担当者 氏 名

所 属

連絡先

電 話

FAX

E-mail

魚津市浄化センター等関連施設維持管理業務包括委託について、応募要領等の記載内容を承諾し、応募資格確認書類を添えて参加することを表明します。

現地説明会参加申込書

(あて先)

上下水道事業

魚津市長 村椿 晃

所在地

商号又は名称

代表者

印

担当者 氏 名

所 属

連絡先

電 話

FAX

E-mail

魚津市浄化センター等関連施設維持管理業務包括委託に係る現地見学会への参加を申し込みます。

1 参加人数

名（参加人数は 3 名以内でお願いします。）

技術提案書応募要領等に関する質問書

(あて先)

上下水道事業

魚津市長 村椿 晃

所在地

商号又は名称

代表者

印

担当者 氏 名

所 属

連絡先

電 話

FAX

E-mail

魚津市浄化センター等関連施設維持管理業務包括委託の技術提案書応募要領等に関して以下の質問がありますので提出します。

資料名 :

ページ :

項 目 :

項目名 :

質問概要:

質問内容:

* 質問は本様式 1 枚につき1問とし、簡潔にとりまとめて記載してください。

辞退届

(あて先)
上下水道事業
魚津市長 村椿 晃

所在地	
商号又は名称	
代表者	印
担当者 氏 名	
所 属	
連絡先	
電 話	
FAX	

魚津市浄化センター等関連施設維持管理業務包括委託について、参加を辞退いたします。

令和 年 月 日

技術提案書

(あて先)
上下水道事業
魚津市長 村椿 晃

所在地	
商号又は名称	
代表者	印
担当者	氏 名
	所 属
	連絡先
	電 話
	FAX
	E-mail

魚津市浄化センター等関連施設維持管理業務包括委託の応募要領等に基づき、提案書類一式を提出いたします。

第 6 号様式

法人等の名称: _____

管理運営の基本方針について

本委託の趣旨、下水道施設の特徴などを踏まえ、下水道施設の運転管理に対する基本方針、取り組みなどについて、5ページ以内に簡潔にまとめて提案すること。

法人等の名称

組織体制・人員配置について

本委託の実施体制、配置予定の総括責任者の資格・経験、勤務体制、人員の配置計画（休日、夜間の体制も含む）などについて、5ページ以内で簡潔にまとめ、提案すること。

運転業務の実施方法

対象施設の特徴を考慮して、運転監視や操作を具体的にどのように実施していくかについて、5ページ以内に簡潔にまとめて提案すること。特に、要求水準を遵守する方法について重点的に提案すること。

また、終末処理場の運転管理上で必要な水質等の環境計測の具体的な計測方法、頻度、留意点等についても合わせて提案すること。

第9号様式

法人等の名称 _____

保守管理業務の実施方法

対象施設の特徴を考慮して、主要な施設・設備の保守管理を具体的にどのように実施していくかについて、3ページ以内に簡潔にまとめて提案すること。

第10号様式

法人等の名称 _____

修繕業務の実施方法

対象施設の特徴を考慮して、主要な施設・設備の突発的な修繕や計画的修繕を具体的にどのような実施していくかを3ページ以内で簡潔にまとめ提案すること。

調達管理・文書管理業務の実施方法

本業務の実施に必要な薬品、消耗品の調達方法、調達先、効率的な管理方法及びデータの記録、報告等について具体的に3ページ以内で簡潔にまとめ提案すること。（魚津市が支給する物品管理を含む）

第12 号様式

法人等の名称 _____

施設管理業務の実施方法

本委託対象施設の清掃、除草、植栽管理及び保安警備などの施設管理について、具体的にどのように実施していくかを3ページ以内で簡潔にまとめ提案すること。

第13 号様式

法人等の名称 _____

安全管理方針について

本業務に従事する職員の安全衛生管理の方針及び具体的な方法について、3ページ以内で簡潔にまとめ提案すること。また、見学者等に対する安全管理方針についても合わせて提案すること。

社員の教育研修の方法について

本業務に従事する職員の技術レベルの維持・向上に関する方法、体制などについて、3ページ以内で簡潔にまとめ提案すること。また、業務引継の方法、体制、内容などについても合わせて提案すること。

危機管理方針について

台風、地震等の災害時や設備故障、水質異常など、下水処理施設等の具体的な緊急時を想定し、それぞれどのような方針に基づき対応するのか具体的に5 ページ以内で簡潔にまとめ提案すること。

その他の提案

以下の3事項について、5 ページ以内で簡潔にまとめ提案すること。

1. 本業務の範囲内で寄与できるコストの縮減に対する項目を整理し、具体的な方策について提案すること。
2. 本業務の範囲内で寄与できる環境負荷軽減策に対する項目を整理し、具体的な方法について提案するほか、周辺管理、近隣住民等への配慮という観点から留意点を整理し、具体的な対処方法等を提案すること。
3. 地域への貢献・地元雇用等について記載すること。

見積書

委託業務名 魚津市浄化センター等関連施設維持管理業務包括委託

見積金額

十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

令和 年 月 日

(あて先)

上下水道事業

魚津市長 村椿 晃

所在地

商号又は名称

代表者

印

(注意事項)

1. 金額欄には、取引に係る消費税及び地方消費税込みの金額を記載して下さい。
2. 金額の記載は、アラビア数字を用い、その頭部に「¥」を記入して下さい。