

魚津市自治振興会連合会第5回定例会 会議録

日 時 令和8年3月26日（木）17時55分～19時20分

場 所 魚津市役所2階第1会議室

出席者 自治振興会連合会 野村博会長（経田）、
大野聡一副会長（大町）、亀澤俊幸副会長（村木）、
伊田正一監事（天神）、谷口慧監事（西布施）、
高島勝（下中島）、二川正博（上中島）、木下正博（松倉）、
馬場均（上野方）、三谷敏博（本江）、平野泰正（片貝）、
長谷川道隆（加積）、本元義明（道下）
事務局 地域協働課 戸田課長、石川係長
各課依頼事項説明者 商工観光課 高嶋係長
都市計画課 塚田係長、高木係長、細川主事

1 あいさつ

（会長）

- ・季節の変わり目で風がまだ冷たく感じるこの頃だが、本日も各課依頼事項や協議事項がたくさんある。皆様のご協力を得ながら進めていきたいと思う。

（事務局から配布資料を確認）

2 各課からの依頼事項について

① 令和8年度台湾新北市板橋区サマーカーニバルの出展について

（商工観光課①概要説明）

- ・目的 R7.10に締結した「観光交流に関する覚書（MOU）」を契機とした台湾市場に魚津市の認知度を高めるため台湾新北市板橋区のサマーカーニバルに出展するもの。
- ・活動内容、日程（7/10～7/13）、費用等について説明。
- ・参加の出欠確認の案内は、後日改めてコミセンにメールで行う予定。積極的な参加をお願いしたい。家族同伴等でも構わない。

【質問・意見】

（地域振興会長）

- ・返事の〆切はいつまでか？

（担当者）

- ・参加出欠の確認〆切は4/17（金）の予定。併せて参加される場合のパスポートの写しは5/1（金）までに提出いただきたい。

② 地区別空家対策セミナーの開催について（都市計画課②概要説明）

- ・目的 空家の発生抑制及び適正な管理の喚起を図るため、R8年度から概ね3年間で全13地区で開催する計画で、R8は4地区の募集を行いたいもの。
- ・依頼 日程や会場の確保、地区住民への周知をお願いする。地区の費用負担なし。現役

世代の参加も可能となるよう日程や周知に配慮いただきたい。

【質問・意見】

(地域振興会長)

- ・セミナーの実施時間帯は夜でも昼でもいつでも良いのか？

(担当者)

- ・夜でも昼でも可能である。地域の皆さんの都合に合わせたい。

(地域振興会長)

- ・時間が90分とあるが、1地区当たりセミナーは1回までか？

(担当者)

- ・R8年度は4地区を募集する。1地区1開催を想定している。

(担当者)

- ・今後、開催してほしい地区が多くあることは非常にありがたいこと。講師の派遣料等の兼ね合いがあるが、財政当局とも協議しながら、同地区で2回目ということも考えて行けるかもしれない。とりあえず4地区の開催地区を調整することになると思う。

(地域振興会長)

- ・13地区が対象だと思うが、ある地区（自治会レベル）で開催希望があった場合はどのような対応になるか？

(担当者)

- ・まちづくりふれあい講座で市職員が直接出向いて行う講座で対応できればと思う。13地区別は講師派遣、自治会レベルは市職員の対応を想定している。

(地域振興会長)

- ・どのような専門的な講師を予定しているか？

(担当者)

- ・地区の要望や希望内容を伺いながら専門的講師を検討していきたい。

(地域振興会長)

- ・通年でいつの開催でも良いのか？

(担当者)

- ・年度始めの4月は難しいが、5月以降であれば通年で開催可能だと思う。

(地域振興会長)

- ・13地区全てを3年計画で開催されたいのであれば、申込ではなくて抽選で実施するとか、空家実態調査の空家件数に応じて多い地区から順番に開催するなどにしたらどうか。

(担当者)

- ・どうしてもという地区の希望で4地区以上になれば検討したい。

(地域振興会長)

- ・都市計画課で3年計画で原案・たたき台を示していただいたうえで、調整するほうがありがたい。

(担当者)

- ・市の想いを言えば、空家についての困りごとの内容は、地区ごとにマチマチだと思う。地区で空家に関する勉強会を開催いただいて、そこに市が講師を派遣するという形であれば、地区から空家に対する機運が高まることを期待している。

- ・各地区の会長のお考えもあると思うので、都市計画課で割振りを作ることもやぶさかではない。先にぜひ開催したいという地区があればぜひ手を上げていただきたい。

(地域振興会長)

- ・参加希望の申込期限は？地区行事の年間計画表を作成している最中である。

(担当者)

- ・特に決めていない。地区で日程確保をしてすぐに実施してほしいということであれば、早い者勝ちということではないが、都市計画課に連絡してほしい。地区行事もたくさんあり、調整が大変かと思うがよろしくお願ひしたい。

(地域振興会長)

- ・今回の依頼は本会どまりで、会長から地区に投げかける形になると思う。

(担当者)

- ・地区の方に上手にお伝えいただき、雰囲気を高めていただきたい。

(地域振興会長)

- ・チラシを作成してほしい。

(担当者)

- ・用意・準備する。

(地域振興会長)

- ・何かの基準に従って（13地区）順番に実施すれば良いだけではないか？

(担当者)

- ・ご意見は仰る通りだと思う。地区に負担をかけたくない思いはある。一度地区でお話いただきたい。

(事務局)

- ・どうしても先に開催してほしいという積極的な地区で4地区の枠が埋まればそれまでだと思う。手上げ方式で埋まる形もあると思うが、趣旨をご理解いただいて都市計画課から依頼をご確認いただければと思う。

(地域振興会長)

- ・R8年度分は手上げ方式、R9・10年度は都市計画課でたたき台で作成いただき、調整したらどうか？

(担当者)

- ・現実的な落としどころだと思う。

(地域振興会長)

- ・ぜひ（R8年度に）開催してほしい。

③ 富山地方鉄道本線のあり方意見交換会について（都市計画課③概要説明）

- ・目的 3/24にあり方検討会第3回本線分科会が開催され、本線のあり方調査の最終報告が行われた。その内容を市民の皆さまに共有し、あり方について意見交換会を開催するもの。
- ・内容 5/11（月）ありそドーム研修室、5/14（木）新川文化ホール 201 会議室の2回開催。開催時間はいずれも19時～。併せて、その際には総務課から公共施設使用料の見直しについても説明予定。周知方法として各コミュニティセンターにポスタ

一掲示をお願いするもの。市広報、HP、SNS等でも周知する。市長、建設部長、都市計画課長が出席予定。

(地域振興会長)

- ・事前の申込は必要か？

(担当者)

- ・事前申込は不要である。

(地域振興会長)

- ・2回開催は、両日とも同じ内容か？

(担当者)

- ・説明は同じ内容で開催する。

3 会議録の承認について

- ・令和8年1月21日に開催した第4回定例会の会議録について確認し、承認を得た。

4 協議事項

1) 令和7年度事業及び収支状況について

(事務局から資料1に基づき説明)

【質問・意見なし】

2) コミュニティセンターの指定管理について

(事務局から資料2に基づき説明)

- ・従来からお伝えしている「令和9年4月を目標としたコミュニティセンターの全地区指定管理の導入」について説明。
- ・手続き等の関係で概ねR8年4月に地域の合意形成を図っていただきたいことを改めて依頼。
- ・地域の合意形成の1つの手法として、昨年、●●地域振興会で総会で「指定管理者の導入について」を議案とされたことを参考に紹介。
- ・その他、指定管理に移行する際に、制度上今後検討すべき課題感等について説明。

【質問・意見】

(地域振興会長)

- ・3月に●●地区から8名指定管理について視察に来た。説明したところ安心した様子だった。

(地域振興会長)

- ・指定管理について確認することができて安心した。これから市役所とも示されているスケジュールに沿って話を進めていこうということになった。あまり心配する必要はないのではないかと自分は感じている。

(地域振興会長)

- ・今年の4月から指定管理を導入することにした。一番大変だったのは事務員に理解してもらうことであり、時間を割いて事務員と不安な面やすべきことなどについて意見交換したことで時間をかけて事務員の理解を得たと思っている。

- ・会長が率先して指定管理をやりましようとする事務員へ働きかけてく必要がある。
- ・事務員も指定管理について様々な情報を得ており、小さなことでも不安がどんどん盛り上がっている状態で快く返事ができない状況だと思う。実際に大変だと思うのでその不安を取り除くのが会長の責任だと思う。
- ・あと数日で指定管理に移行するが、状況を見ていると事務員が大変だと思っているような様子はないと思う。

(地域振興会長)

- ・●●地区が最初に導入していろいろ教えてもらった経過があるが、●●は取り組んでいることが大きすぎるので、他の地区には合わないと思うので、いくらでも資料を提供する。

(地域振興会長)

- ・事務員の身分が変わる部分で資料に書いてあるとおりで、同じにはならないと理解しているが、それに近くなるものとして中退共の加入推奨などが示されているが、スタート段階で各地区揃えることが大事ではないか。
- ・指定管理を受けること自体はすでに理解している。令和9年度に足並みを揃えてやっていけるように中退共も「推奨」と言わずに全体で準備していけばよいのではないか。

(地域振興会長)

- ・市のほうで地域振興事務員に対する説明会は継続されるのか？

(事務局)

- ・会計年度任用職員であっても指定管理の地域雇用であっても市の説明会や研修は13地区の事務員を対象に実施する予定。市との関係は何ら変わらない。

(地域振興会長)

- ・説明会の際に、事務員と指定管理の話はあったか？

(事務局)

- ・昨日、一昨日と事務員向け説明会で指定管理の話をさせていただいたし、事務員側からも不安な気持ちや実務面での質問をいただいた。答えられる範囲で説明はさせていただき、今後も説明や研修を行いながら、伴走していくことをお伝えした。

(地域振興会長)

- ・事務員の説明会は、市（地域協働課）が直接行っているものか？それとも自治振興会連合会の事務方担当会議としての位置づけなのか？事務員は指定管理になっても横並びがよいと思うと自分も思う。自治振興会連合会の会長会議と、同じような事務方会議というほうが事務員も連合会の中の仲間であるという意識付けになるのではないか。

(事務局)

- ・書記・指導員という肩書き・呼び名はなくなり全員地域振興事務員となった。旧指導員の研修会はまだ残っているが、事務員全体を対象とした研修や説明会は今後も継続していきたい。自治振興会連合会の事務方会議とすればよいかどうかは今後、検討の1つとしたい。

(地域振興会長)

- ・指定管理に関する地域の意思決定を総会でとされると、来月4月の総会に議案として今から出すのはほぼ不可能である。意思決定は総会以外の場でも良いか？

(事務局)

- ・もちろん。あくまで意思決定の例の1つとしてお示したつもりであり、絶対に総会にか

ける必要があるとお伝えしたいわけではない。1つの手段として4月の総会があるだろうからと思っている。急に言われてもというのは申し訳ないが、1年以上前からこのようなお伝えをしてきた。4月を目安としているが5月、6月に多少ずれ込んでも間に合うと思っているのでご理解いただきたい。

(地域振興会長)

- ・指定管理を導入する地区で、総会以外の方法で地域で確認した例はあるか？

(地域振興会長)

- ・役員会等で諮って進めてきたので総会には議案としてかけていない。
- ・(指定管理を) やりたいからやるとか嫌だとかではなく、地域と行政が一体となって住民のためにどのように進めていくかを考えていくべき。事務員の待遇などの課題はその後にまた整理していけば良い。魚津市全体として足並みを揃えて一緒になって取り組んでいけばその中で地域の独自性を発揮して指定管理に移行していければ良いのではないか。

(地域振興会長)

- ・「総会等」と資料に出されると、総会でしか地域の合意形成ができないようにうつる。「総会や役員会で」と書いてもらえれば、割と受け入れやすかった。その点だけ配慮してもらえればありがたい。

(事務局)

- ・資料の記載に失礼な面があった。地域の役員会等でも十分かと思うのでご理解願いたい。

(地域振興会長)

- ・資料2の2ページのスケジュールの中に「指定管理開始前までに組織の名称変更(〇〇地域振興会)を検討」とあるが、名称変更した場合に伴って、規約や通帳、組織の印なども変える必要があらうかと思うが、いつまでに変えるなどあるのか？総会時点？4月1日に遡って？

(事務局)

- ・●●地区の場合は、今年の総会で「令和8年4月1日から名称変更」とされて来月から組織名称が変わるが、口座名義が同じタイミングでなくても問題ないと聞いている。印は組織名称が変わることを見越して作成するなど柔軟な対応でお願いしたい。すべてが4月1日からにしないといけないというわけではない。
- ・●●地区の場合は、臨時総会を開催されて2/25から名称変更された。併せて口座名義等も変更したと聞いている。事務手続きに合わせて進めていただいて構わないと思う。

(地域振興会長)

- ・様々な意見があり、多少は疑問点が解消されたのではないかと思う。今後、各地区で協議を進めていただければと思う。

3) まちづくり交付金について

(事務局から資料3に基づき説明)

【質問・意見なし】

4) 魚津市自治振興会連合会の組織名称について

(会長から口頭説明・確認・資料なし)

- ・全地区の組織名称が「〇〇地域振興会」になる流れがあるが、この会の名称も「魚津市自治振興会連合会」から「魚津市地域振興会連合会」に変更することについて、2/25の役員会でも協議したところ、令和8年度からその方向で変更しても良いのではないかという方向になった。
- ・改めて定例会場で皆さんの意見を確認したい。
(地域振興会長)
- ・わかりやすくその方向で良いのではないか。
【その他意見なし】
(地域振興会長)
- ・挙手にて確認したい。
【全員挙手（賛同）】
(地域振興会長)
- ・事務局の手続きは大丈夫か？
(事務局)
- ・通帳の名義変更と、会則の改正があるが総会でお諮りさせていただくのでそれ以上の影響はないと思う。

5 その他（報告事項等）

① 魚津市令和8年度当初予算概要について

- (事務局から資料4に基づき地域に関係のある重点事業を中心に報告)
(事務局から当初予算案の議会での議決までの経過や状況について補足説明)
【質問・意見なし】

② 公共施設（コミュニティセンター）使用料の見直しについて

- (事務局説明割愛・資料なし)
・次第に記載のとおり、見直し（値上げ）後の使用料は令和9年4月1日から適用予定、また、コミセン施設使用料と冷暖房使用料の1本化がなされる予定。
【質問・意見なし】

③ 魚津市まちづくりフォーラム2026参加者アンケート結果

- (事務局から資料5に基づき報告)
【質問・意見なし】

④ 令和8年度公民館総合補償保険制度について

- (事務局から資料6に基づき報告)
【質問・意見なし】

⑤ 各種委員の推薦について

- (事務局から資料7に基づき報告)
(質問・意見なく、会長あて職の推薦について承諾の確認を得た。)

【その他配布資料について】

- ・令和8年度市民自治推進課の体制等について資料に基づいて説明。
（事務局それぞれ異動のあいさつ）

【その他】

- ・会長から各地域振興会の会長交代の予定について確認。
（●●地域振興会の●●会長から会長交代予定との発言あり）

5 閉会 （19：20）