

令和8年度（令和9年4月採用予定）
魚津市職員採用試験受験案内【一般行政（一般枠・社会人枠）】

令和8年4月
魚津市総務部総務課

1 受験申込み受付期間

令和8年5月1日（金）午前8時30分から
 令和8年5月29日（金）午後5時00分まで **（※電子申請のみ）**

2 採用職種区分、採用予定人数及び受験資格

A 一般枠

職種区分	採用人数	受験資格（次の要件をすべて満たす者）
上級 一般行政 （大卒程度）	若干名	①平成3年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた者 ②令和9年3月までに学校教育法に基づく大学等（短期大学を除く。）を卒業した者又は卒業見込みの者

B 社会人枠（職務経験の雇用形態は問わない。）

職種区分	採用人数	受験資格
上級 一般行政 （大卒程度）	若干名	昭和56年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた者で、学校教育法に基づく大学等（短期大学を除く。）を卒業し、職務経験（職種を問わない。）が令和9年3月31日時点で3年以上の見込みの者

A・B共通事項

次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない者
- (2) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の日時・場所及び合格発表

区分	日 時	場 所	合格発表
第一次 試 験	令和8年6月21日(日) 受 付 8:30～ 8:55 筆記試験 9:15～15:00	魚津市役所 （魚津市釈迦堂一丁目10番1号）	8月上旬
	※社会人枠での受験者は、午前中に終了予定です。		
第二次 試 験	令和8年8月上旬 面接試験 日時、場所等は、第一次試験合格通知にあわせて案内します。		8月下旬 まで

市ホームページに合格者の受験番号を掲載するとともに、書面で結果を通知します。

4 試験の方法及び内容

区分	種 目	内 容
第一次試験	適性検査 (50分)	【共通】職員としての必要な資質、適性について検査を行います。
	作文試験 (60分)	【共通】与えられた課題についての記述式による試験を行います。 (600字程度)
	教養試験 (120分) ※	公務員として必要な一般知識及び知能について試験を行います。 (時事、社会・人文に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する能力を問うもの)
第二次試験	面接試験	集団面接及び個人面接

※ B 社会人枠での受験者は、教養試験を免除します。

5 第一次試験受験にあたっての注意事項

次に掲げる物を必ず持参してください。

- ・受験票
- ・HBの鉛筆（5本以上。適性検査はシャープペンシルの使用不可）
- ・消しゴム
- ・昼食（※社会人枠での受験者は不要）
- ・腕時計

6 合格者の決定から採用まで



- (1) 最終合格者は第一次及び第二次試験の結果を総合的に判定し、試験区分ごとに決定します。
- (2) 最終合格者は、試験区分ごとに作成する採用候補者名簿に登載され、そのうちから任命権者が採用する者を決定します。なお、採用候補者名簿の有効期間は、令和9年9月30日です。
- (3) 採用は、令和9年4月の予定です。

7 役職、給与等

事 例	給与（月額）
大卒 職務経験なし（新卒）	主事 237,600円
大卒 25歳（職務経験3年）	主事 約246,000円
大卒 30歳（職務経験8年）	主任 約261,000円
大卒 35歳（職務経験13年）	主任 約290,000円

- (1) 給与は、令和8年4月1日現在のもので、改定があった場合は改定額によります。
- (2) 職務経験ありの給与は目安です。経歴その他に応じて上記以外になることがあります。
- (3) 手当として、通勤手当、扶養手当、住居手当、期末・勤勉手当等が、それぞれの条件に応じて支給されます。

8 受験申込手続き及び受付期間（電子申請）

受付期間	<p>令和8年5月1日（金）午前8時30分から 令和8年5月29日（金）午後5時00分まで <u>（電子申請のみ）</u></p> <p>※受付期間中において、定期メンテナンス等により電子申請を利用できない日がありますので、余裕を持って申込みを行ってください。</p>
申込方法	<p><必要なデータの準備></p> <p>① <u>A・B共通</u> 申込手続きに<u>顔写真データ</u>が必要となりますのでご準備ください。写真の規格は次のとおりです。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・正面、無帽、無背景のカラー写真で本人であることが確認できるもの ・6か月以内に撮影したもの ・縦4横3比率のもの <p>② <u>B 社会人枠のみ</u></p> <p>HP中にある「自己アピール調書」をダウンロードし、必要事項を入力して保存してください。（申込み時にデータ添付していただきます。）</p> <p>◎こちらの2次元コードの「採用試験申込フォーム」より申し込んでください。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p><u>A 一般枠はこちら</u></p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>B 社会人枠はこちら</u></p>  </div> </div> <p>◎申込み画面上の注意事項にしたがって、申込手続きを行ってください。申込みが正常に行われていれば、「申請受付」のお知らせメールが届きます。</p> <p>◎申込手続きには時間のかかる場合がありますので、余裕をもって早めに行ってください。</p>
受験票等	<p>受験票は6月8日（月）以降に郵送します。6月12日（金）までに受験票が到達しない場合は、総務課職員係（電話 0765-23-1020）にお問い合わせください。</p>

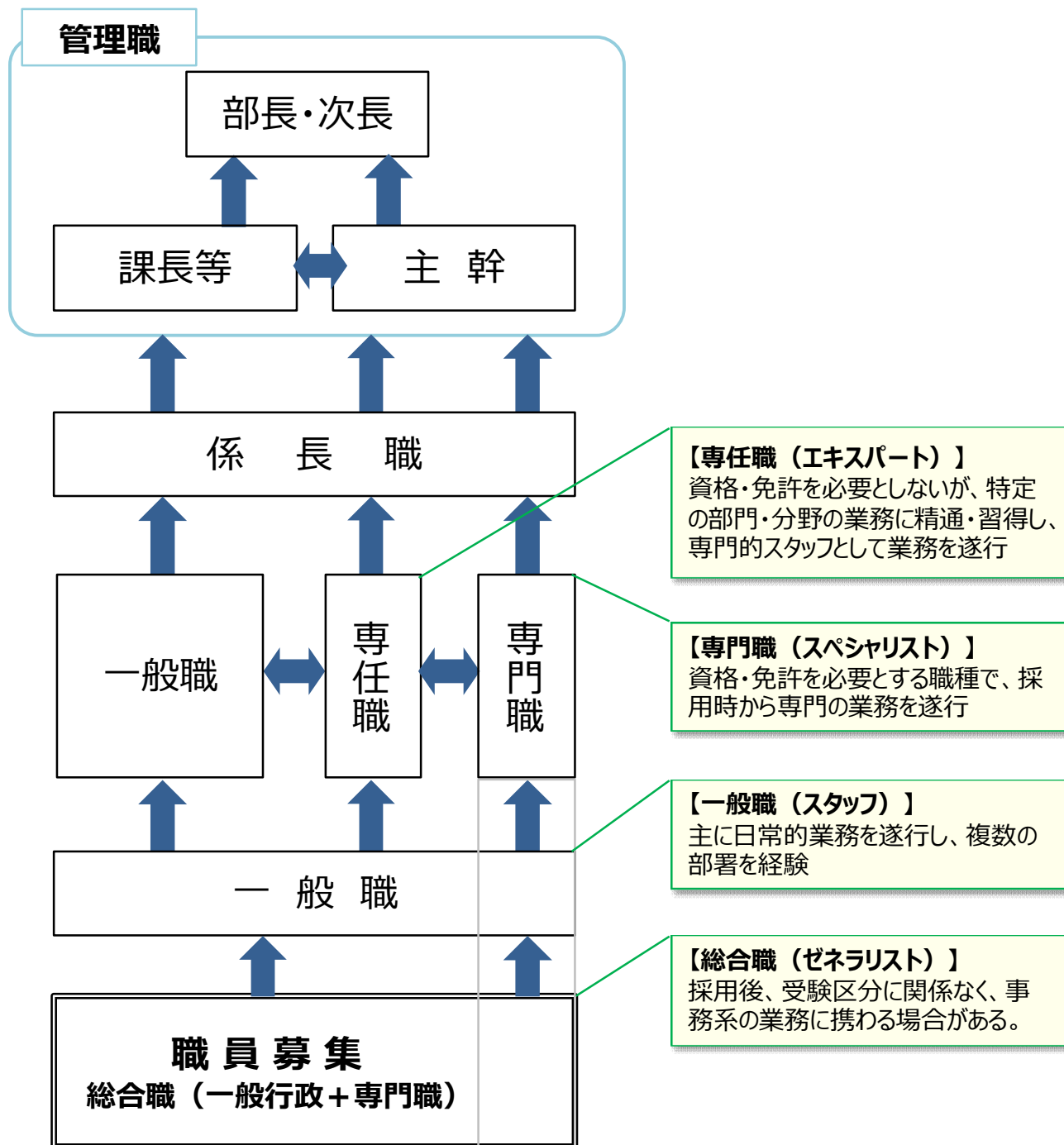
9 試験結果の開示

この採用試験のうち第一次試験の結果については、口頭で次の内容の開示を請求することができます。なお、電話及びはがき等による請求はできませんので、受験者本人が本人であることを証明する書類（運転免許証、マイナンバーカード、学生証等写真付きの証明書）を持参のうえ、魚津市役所総務部総務課職員係まで直接おいでください。（受付は、午前8時30分から午後5時15分の間で、土曜日、日曜日、祝日は除きます。）

試験	開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
魚津市職員採用 第一次試験	第一次試験の 不合格者本人	総合得点及び順位	第一次試験の 合否通知日から 1か月間	魚津市役所 総務課職員係

【採用後のイメージ】

複線型人事制度モデル



問合せ先

魚津市役所総務部総務課職員係

〒937-8555 魚津市釈迦堂一丁目10番1号

Tel (0765)23-1020 (直通)

E-Mail shokuin@city.uozu.lg.jp